

TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

1 PREDMET NAROČILA

Predmet javnega naročila je najem oziroma zagotavljanje nadaljnje uporabe, vzdrževanje, podpora, nadgradnje in zagotavljanje delovanja obstoječega informacijskega sistema PRO.4 za podporo poslovanju socialnovarstvenega zavoda.

Predmet naročila vključuje funkcionalne module, strežniško infrastrukturo, gostovanje, varnostno kopiranje, tehnično in aplikativno podporo, integracije ter druge storitve, določene v tej tehnični specifikaciji in predračunu.

2 OBSTOJEČE STANJE IN NAMEN NAROČILA

Naročnik informacijski sistem PRO.4 že uporablja za izvajanje ključnih strokovnih, zdravstvenih, socialnih, obračunskih, dokumentnih, finančno-računovodskih, materialnih in organizacijskih procesov. V sistemu se vodijo podatki in evidence, ki so nujni za nemoteno izvajanje dejavnosti naročnika.

Predmet naročila ni uvedba novega informacijskega sistema, zamenjava obstoječe programske rešitve ali migracija podatkov na drug sistem, temveč nadaljnje zagotavljanje uporabe in delovanja obstoječega informacijskega sistema PRO.4. Ponudba, ki bi temeljila na uvedbi druge programske rešitve ali zamenjavi obstoječega sistema, ne ustreza predmetu naročila.

Izvajalec mora zagotavljati nadaljnje delovanje sistema najmanj v funkcionalnem in konfiguriranem obsegu, ki ga naročnik uporablja ob začetku izvajanja pogodbe. Redne posodobitve, zakonske prilagoditve, odprava napak in vzdrževanje obstoječih povezav morajo biti vključeni v mesečne cene posameznih funkcionalnih sklopov, razen če je v predračunu izrecno določeno drugače.

Za zagotavljanje nadaljnjega delovanja obstoječega informacijskega sistema PRO.4 mora izvajalec izkazovati ustrezno pravno in tehnično usposobljenost za izvajanje vzdrževanja, podpore, nadgradenj, odprave napak ter drugih posegov v sistem.

Izvajalec mora imeti sam ali skupaj s partnerjem oziroma podizvajalcem zagotovljene vse potrebne pravice, dovoljenja, pooblastila, tehnične dostope, dokumentacijo, razvojno okolje, dostop do izvirne kode oziroma druge tehnične vire, kadar so ti potrebni za zakonito, varno in nemoteno izvajanje storitev.

3 FUNKCIONALNI SKLOPI OZIROMA MODULI

Informacijski sistem mora naročniku zagotavljati uporabo funkcionalnih sklopov oziroma modulov, navedenih v nadaljevanju. Zahtevani moduli se morajo zagotavljati najmanj v obstoječem konfiguriranem in funkcionalnem obsegu, ki ga naročnik uporablja ob začetku izvajanja pogodbe.

V mesečno ceno posameznega sklopa morajo biti vključene vse licence in funkcionalnosti, potrebne za njegovo nemoteno uporabo, redno vzdrževanje, odpravo napak, zakonske prilagoditve, redne nadgradnje ter delovanje obstoječih povezav, razen če je v predračunu izrecno določeno drugače.

Kadar obstoječi informacijski sistem PRO.4 oziroma njegova dokumentacija posamezne funkcionalnosti ločuje po paketih ali ravneh, kot so Basic, Standard ali Advanced, naročnik zahteva funkcionalnosti najmanj na ravni, navedeni pri posameznem funkcionalnem sklopu oziroma podmodulu.

3.1 Oskrba, zdravstvo in obračun v instituciji

Funkcionalni sklop mora zagotavljati podporo socialni in zdravstveni obravnavi stanovalcev, institucionalni oskrbi, dnevnu varstvu, dolgotrajni oskrbi v instituciji, strokovnim evidencam ter obračunu oskrbe in zdravstvenih storitev.

Vključevati mora najmanj obstoječe podmodule sociala, zdravstvo, obračun oskrbe in zdravstva, fizioterapija, delovna terapija, dnevno varstvo, dolgotrajna oskrba v instituciji ter vnos prejetih vlog v okviru elektronsko vodene pisarne.

Sistem mora omogočati vodenje postopkov od prejema vloge in sprejema uporabnika do njegove obravnave, bivanja in izhoda, skupaj z dokumentacijo, individualnimi načrti, zdravstvenimi in strokovnimi evidencami ter podatki za obračun.

Zagotovljeno mora biti povezovanje med navedenimi podmoduli, dokumentnim sistemom, finančno-računovodskim sklopom in zunanjimi institucijami, kadar je to potrebno za izvajanje dejavnosti naročnika.

Vključene kapacitete:

Funkcionalni sklop vključuje kapaciteto do 960 stanovalcev institucionalne oskrbe in do 50 uporabnikov dnevnega varstva. Preseganje vključenih kapacitet se lahko obračuna samo po ustreznih postavkah iz predračuna in na podlagi predhodne pisne potrditve naročnika.

3.2 Dolgotrajna oskrba na domu

Funkcionalni sklop mora zagotavljati podporo izvajanju, evidentiranju, načrtovanju, spremljanju in obračunu storitev dolgotrajne oskrbe na domu.

Omogočati mora vodenje podatkov o upravičencih, ocenah upravičenosti, osebnih načrtih, koordinatorjih, načrtovanih in izvedenih storitvah, odsotnostih, spremembah statusov ter drugih podatkih, potrebnih za izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu.

Zagotovljeno mora biti povezovanje s strokovnimi, obračunskimi in dokumentnimi evidencami informacijskega sistema ter priprava podatkov, pregledov, poročil in izvozov za pristojne institucije.

Modul mora biti zagotovljen v ravneh Basic in Standard oziroma v obstoječem obsegu posamezne ravni, ki jo naročnik uporablja ob začetku izvajanja pogodbe.

Vključene kapacitete:

Funkcionalni sklop vključuje za raven Basic kapaciteto do 100 upravičencev in za raven Standard kapaciteto do 50 upravičencev. Preseganje vključenih kapacitet se lahko obračuna samo po ustreznih postavkah iz predračuna in na podlagi predhodne pisne potrditve naročnika.

3.3 Pomoč na domu

Funkcionalni sklop mora zagotavljati podporo izvajanju storitev pomoči na domu, vključno z vodenjem uporabnikov in vlog, načrtovanjem obiskov, evidentiranjem opravljenih storitev, obračunom, fakturiranjem in poročanjem.

Sistem mora omogočati vodenje podatkov o uporabnikih, svojcih, kontaktnih osebah in plačnikih ter spremljanje načrtovanega in dejansko izvedenega obsega storitev.

Zagotovljena mora biti mobilna aplikacija oziroma mobilni dostop za socialne oskrbovalce, ki omogoča pregled obiskov, podatkov o uporabniku, evidentiranje prihodov, odhodov in izvedenih storitev ter sproten prenos podatkov v spletni del sistema.

Vključeno mora biti tudi delovanje in vzdrževanje obstoječe povezave z aplikacijo tretjega ponudnika AlejaSoft v obsegu, potrebnem za nemoteno izvajanje, spremljanje, evidentiranje in obračun storitev pomoči na domu.

Vključena kapaciteta:

Funkcionalni sklop vključuje kapaciteto do 120 oskrbovancev. Preseganje vključene kapacitete se lahko obračuna samo po ustrezni postavki iz predračuna in na podlagi predhodne pisne potrditve naročnika.

3.4 Dokumentno poslovanje in elektronska obdelava dokumentov

Funkcionalni sklop mora zagotavljati podporo vodenju vhodne in izhodne pošte, evidentiranju, zajemu, obdelavi, potrjevanju, hrambi, iskanju in povezovanju dokumentov, vključno z e-računi.

Vključevati mora najmanj poštno knjigo, uvoz e-računov, elektronsko likvidacijo in dokumentni sistem, pri čemer morata biti poštna knjiga in dokumentni sistem zagotovljena najmanj na ravni Advanced.

Sistem mora omogočati elektronske delovne tokove, potrjevanje in likvidacijo dokumentov, upravljanje uporabniških pravic, verzioniranje, obveščanje, opomnike ter pregled nad statusom in zgodovino obdelave dokumentov.

Zagotovljeno mora biti povezovanje s finančno-računovodskim, materialnim, obračunskim in drugimi funkcionalnimi sklopi ter obstoječimi zunanji sistemi za elektronsko izmenjavo dokumentov.

V mesečno ceno morajo biti vključene vse obstoječe funkcionalnosti in povezave, ki jih naročnik uporablja za izvajanje dokumentnih, potrjevalnih in arhivskih postopkov.

3.5 Finančno-računovodski in materialni sklop

Funkcionalni sklop mora zagotavljati podporo finančno-računovodskemu, davčnemu, blagajniškemu, plačilnemu, materialnemu, fakturirnemu in maloprodajnemu poslovanju naročnika.

Vključevati mora najmanj glavno knjigo s saldakonti na ravni Advanced, DDV, osnovna sredstva, blagajno, plačilni promet, posebnosti za javni sektor, fakturiranje storitev na ravni Basic, materialno poslovanje na ravni Advanced in maloprodajo na ravni Basic.

Sistem mora omogočati vodenje glavne knjige in saldakontov, računovodskih in DDV evidenc, osnovnih sredstev, plačil, računov, zalog, skladišč, nabave, pogodb, inventur, blagajniškega in maloprodajnega poslovanja ter pripravo potrebnih poročil in izvozov.

Zagotovljena mora biti podpora posebnostim javnega sektorja, zlasti evidenčnemu knjiženju, denarnemu toku, virom financiranja, stroškovnim mestom, odbitnemu deležu DDV ter povezovanju podatkov med posameznimi evidencami.

Posamezni podmoduli morajo biti medsebojno povezani ter povezani z obračunom oskrbe in zdravstva, pomočjo na domu, dolgotrajno oskrbo, dokumentnim poslovanjem, uvozom e-računov in elektronsko likvidacijo.

3.6 API vmesniki in izmenjava podatkov

Funkcionalni sklop mora zagotavljati nadaljnjo uporabo in delovanje obstoječih API-vmesnikov informacijskega sistema PRO.4 za izmenjavo podatkov z drugimi informacijskimi sistemi, aplikacijami in storitvami, ki jih uporablja naročnik, vključno z integracijo s sistemom TABFX (Vamotel/Orbiteh).

Izmenjava podatkov mora potekati v strukturirani elektronski obliki prek varnih komunikacijskih povezav, z ustrezno avtentikacijo in omejitvijo dostopa na pooblaščenne sisteme oziroma uporabnike.

Izvajalec mora zagotavljati delovanje obstoječih integracij, vključno z integracijo s sistemom TABFX, spremljanje prenosov, kadar je to tehnično izvedljivo, ter odpravo napak pri delovanju API-vmesnikov in izmenjavi podatkov.

Nove integracije ali bistvene spremembe obstoječih povezav niso vključene v mesečno ceno, razen če je v predračunu oziroma pogodbi določeno drugače, in se lahko izvedejo samo na podlagi predhodne pisne potrditve naročnika.

Vključena kapaciteta:

Funkcionalni sklop vključuje kapaciteto do 1.000 stanovalcev. Preseganje vključene kapacitete se lahko obračuna samo po ustrezni postavki iz predračuna in na podlagi predhodne pisne potrditve naročnika.

3.7 Osnovno oblačno gostovanje oziroma najem namenskega strežniškega okolja za informacijski sistem PRO.4

Izvajalec mora zagotavljati strežniško infrastrukturo, oblačno gostovanje oziroma namensko strežniško okolje za nemoteno, varno in zanesljivo delovanje obstoječega informacijskega sistema PRO.4. Tehnično okolje mora omogočati delovanje vseh funkcionalnih sklopov iz te tehnične specifikacije, vključno z aplikacijo, podatkovnimi bazami, dokumentnim sistemom, API-povezavami, varnostnim kopiranjem in drugimi povezanimi storitvami.

Vključene kapacitete:

V mesečno ceno morajo biti vključene najmanj naslednje osnovne strežniške kapacitete:

- 5 CPU oziroma vCPU,
- 24 GB delovnega pomnilnika RAM,
- najmanj 400 GB diskovnega prostora.

Navedene kapacitete predstavljajo osnovno vključeno stanje ob začetku izvajanja pogodbe. Povečanje kapacitet se lahko obračuna samo po ustreznih postavkah iz predračuna in na podlagi predhodne pisne potrditve naročnika.

3.7.1 Vzdrževanje strežniškega in aplikacijskega okolja

Izvajalec mora zagotavljati redno vzdrževanje strežniškega in aplikacijskega okolja, vključno z vzdrževanjem procesov aplikacije PRO.4, rednim preverjanjem njihovega delovanja, nameščanjem oziroma menjavo različic informacijskega sistema, najmanj kvartalnim posodobitvami systemskega okolja oziroma paketov, potrebnimi prilagoditvami strežniškega okolja, zagotavljanjem varnega dostopa ter odpravljanjem tehničnih napak. Kadar je to potrebno zaradi varnosti, mora biti omogočeno omejevanje dostopa glede na IP-naslov ali drugo ustrezno tehnično varnostno pravilo. Redno vzdrževanje strežniškega in aplikacijskega okolja mora biti vključeno v mesečno ceno, razen če je v predračunu izrecno določeno drugače.

3.7.2 *Monitoring in nadzor delovanja*

Izvajalec mora zagotavljati monitoring oziroma tehnični nadzor delovanja strežniškega okolja, aplikacijskih procesov, sistemskih dnevnikov, tehničnih dogodkov in ključnih metrik sistema. Monitoring mora omogočati zaznavanje napak oziroma motenj in ustrezno ukrepanje izvajalca, podatki monitoringa pa se morajo hraniti najmanj 30 dni. Če izvajalec uporablja centralizirani sistem za zbiranje in analizo dnevnikov, mora ta omogočati pregled nad delovanjem sistema ter podporo pri ugotavljanju in odpravljanju tehničnih napak.

3.7.3 *Nadgradnje systemskega in aplikacijskega okolja*

Redne nadgradnje systemskega in aplikacijskega okolja ter povezane programske opreme se morajo izvajati, kadar so potrebne zaradi varnosti, stabilnosti, skladnosti, odprave napak ali izboljšanja delovanja sistema. O pomembnejših nadgradnjah, ki lahko vplivajo na uporabo informacijskega sistema, mora izvajalec naročnika, kadar je to mogoče, predhodno obvestiti. Nadgradnje in drugi posegi morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da čim manj ovirajo delo naročnika.

3.7.4 *Zanesljivost, redundanca in razpoložljivost*

Strežniška infrastruktura mora biti zasnovana tako, da zmanjšuje tveganje izgube podatkov, daljših izpadov sistema in nedostopnosti storitev. Zagotavljati mora ustrezno redundanco ključnih infrastrukturnih komponent, kadar je to del uporabljenega okolja, redundantno električno napajanje, zaščito diskovnih polj oziroma podatkovnih nosilcev, redno varnostno kopiranje ter postopke za ukrepanje ob motnjah ali izpadih.

Ciljna mesečna razpoložljivost sistema mora znašati najmanj 99,5 %. Pri izračunu razpoložljivosti se ne upoštevajo vnaprej napovedani vzdrževalni posegi in nadgradnje, višja sila ter dogodki, ki so zunaj razumnega nadzora izvajalca.

3.7.5 *Fizična in tehnična varnost podatkovnega centra*

Strežniško okolje mora biti nameščeno v varovanem podatkovnem centru, ki zagotavlja ustrezno fizično, tehnično in organizacijsko varnost. Podatkovni center mora zagotavljati nadzorovan dostop samo pooblaščenemu osebju, evidentiranje dostopov do opreme, videonadzor oziroma primerljive varnostne ukrepe, redundantno električno napajanje, avtomatske sisteme za zaznavanje in gašenje požara, ustrezno zaščito strežniške opreme ter stalni nadzor delovanja infrastrukturnih storitev. Podatki naročnika morajo biti ustrezno ločeni od podatkov drugih uporabnikov oziroma naročnikov.

3.7.6 *Lokacija gostovanja in obdelava podatkov*

Podatki naročnika, vključno z varnostnimi kopijami, se morajo hraniti in obdelovati znotraj Evropske unije oziroma Evropskega gospodarskega prostora.

Izbrani ponudnik mora pred sklenitvijo pogodbe naročniku predložiti podpisano izjavo oziroma potrdilo, v katerem navede:

- državo oziroma območje primarnega strežniškega okolja;
- državo oziroma območje rezervnega okolja, če obstaja;
- ponudnika oziroma upravljavca infrastrukture, če ni sam izvajalec;
- podobdelovalce, ki sodelujejo pri gostovanju, vzdrževanju ali varnostnem kopiranju in imajo dostop do podatkov naročnika;
- ali je mogoč dostop do podatkov iz držav zunaj EU oziroma EGP.

Če rezervno okolje ali podobdelovalci ne obstajajo, mora to izrecno navesti.

Izvajalec mora naročnika predhodno pisno obvestiti o vsaki spremembi lokacije gostovanja, rezervnega okolja, upravljavca infrastrukture, podobdelovalcev ali dostopa iz tretjih držav. Obvestilo mora vsebovati opis spremembe in njen vpliv na varnost podatkov.

Če predhodno obvestilo ni mogoče, mora izvajalec naročnika obvestiti brez odlašanja po seznanitvi s spremembo. Spremembe, ki bi vplivale na skladnost z zahtevami, se ne smejo izvesti brez skladnosti z dokumentacijo in pogodbo. Podrobnejše podatke mora izvajalec predložiti na zahtevo naročnika.

3.7.7 Varnostno kopiranje in obnova podatkov

Izvajalec mora najmanj enkrat dnevno izvajati varnostno kopiranje podatkov informacijskega sistema PRO.4, vključno s podatkovnimi bazami, dokumenti in drugimi datotekami, potrebnimi za obnovitev delovanja sistema. Varnostno kopiranje se mora praviloma izvajati med 22.00 in 6.00 oziroma v drugem časovnem obdobju, ki čim manj vpliva na uporabo informacijskega sistema pri naročniku.

Zagotovljena morajo biti najmanj naslednja obdobja hrambe varnostnih kopij:

- dnevne varnostne kopije najmanj 7 dni,
- tedenske varnostne kopije najmanj 4 tedne,
- mesečne varnostne kopije najmanj 2 meseca.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika omogočiti obnovo podatkov iz zadnje razpoložljive varnostne kopije oziroma druge razpoložljive varnostne kopije znotraj določenega obdobja hrambe. Varnostne kopije morajo biti ustrezno zaščitene pred nepooblaščenim dostopom, izgubo, poškodbo in nenamernim izbrisom.

3.7.8 Revizijska sled

Informacijski sistem mora omogočati revizijsko sled dostopov, sprememb ključnih podatkov in drugih pomembnih aktivnosti uporabnikov oziroma administratorjev, kadar je to potrebno glede na naravo podatkov in funkcionalnosti posameznega modula. Iz revizijske sledi morajo biti razvidni najmanj uporabnik, čas in vrsta izvedene aktivnosti. Omogočen mora biti tudi pregled oziroma izvoz revizijskih podatkov za potrebe nadzora, preverjanja incidentov in izpolnjevanja obveznosti naročnika. Revizijski zapisi morajo biti zaščiteni pred nepooblaščenim spreminjanjem ali brisanjem.

3.7.9 Šifriranje in varna komunikacija

Izvajalec mora zagotavljati ustrezno zaščito podatkov med prenosom, hrambo in varnostnim kopiranjem. Dostop do informacijskega sistema mora potekati prek varne povezave TLS/HTTPS oziroma primerljive varne komunikacijske tehnologije in z uporabo veljavnega SSL/TLS-certifikata. Varnostne kopije morajo biti šifrirane oziroma drugače ustrezno tehnično zaščitene, dostop do šifrirnih ključev in varnostnih nastavitev pa mora biti omejen na pooblašcene osebe izvajalca.

Izvajalec mora uporabljati ustrezne tehnične in organizacijske ukrepe za preprečevanje nepooblaščenega dostopa do podatkov naročnika. Podatki naročnika se morajo obdelovati in varovati skladno z veljavnimi zahtevami glede varstva osebnih podatkov in informacijske varnosti.

4 DODATNE KAPACITETE IN STORITVE PO PORABI

Naročnik lahko med trajanjem pogodbe glede na dejanske potrebe naroča dodatne kapacitete informacijskega sistema in storitve podpore po porabi. Dodatne kapacitete in storitve se lahko izvajajo ter obračunajo samo na podlagi predhodnega pisnega naročila oziroma potrditve naročnika, po dejansko uporabljenem obsegu in cenah iz predračuna.

Ocenjene količine v predračunu so določene za celotno 48-mesečno obdobje pogodbe. Pri dodatnih kapacitetah temeljijo na predvidenem postopnem povečevanju števila uporabnikov oziroma upravičencev in potrebnih strežniških kapacitet, pri storitvah podpore pa na ocenjenem obsegu ur glede na pričakovane potrebe naročnika.

Ocenjena količina posamezne postavke predstavlja skupni predvideni obseg uporabe te postavke v celotnem pogodbenem obdobju. Količine so določene izključno za izračun skupne ponudbene vrednosti in primerjavo ponudb ter naročnika ne zavezujejo k njihovemu naročilu ali porabi.

Dejanski obseg, čas in dinamika naročanja so odvisni od potreb naročnika in se lahko razlikujejo od ocenjenih količin. Posamezne postavke se obračunajo samo po dejansko naročenem in uporabljenem obsegu.

4.1 Cenik dodatnih mesečnih kapacitet

Naročnik lahko med trajanjem pogodbe glede na dejanske potrebe naroči dodatne mesečne kapacitete nad obsegom, ki je že vključen v osnovne mesečne cene. Dodatne kapacitete lahko obsegajo stanovalce v instituciji, uporabnike dnevnega varstva, upravičence dolgotrajne oskrbe na domu na ravneh Basic in Standard, oskrbovance pomoči na domu, kapaciteto API-vmesnikov ter dodatni diskovni prostor, pomnilnik RAM in procesorsko kapaciteto.

Dodatne kapacitete se lahko izvajajo in obračunajo samo na podlagi predhodnega pisnega naročila oziroma potrditve naročnika, po dejansko koriščenem obsegu in cenah iz predračuna. Ocenjene količine so določene za celotno obdobje pogodbe zaradi izračuna ponudbene vrednosti in primerjave ponudb ter naročnika ne zavezujejo k njihovemu naročilu.

4.2 Redna aplikativna in tehnična podpora na daljavo

Izvajalec mora na podlagi zahtevkov naročnika zagotavljati redno aplikativno in tehnično podporo na daljavo, ki vključuje pomoč prek helpdeska, telefona, elektronske pošte, portala za podporo ali oddaljenega dostopa.

Storitve se obračunajo mesečno po dejansko porabljenem času, obračunanem do minute natančno. Izvajalec mora ob koncu posameznega meseca predložiti specifikacijo opravljenih storitev, iz katere so razvidni datum, kratek opis zahtevka oziroma aktivnosti, izvajalec, začetek in konec izvajanja oziroma trajanje storitve ter skupno število porabljenih minut.

Obračun je dopusten samo za storitve oziroma zahtevke, ki jih pred izvedbo pisno naroči oziroma potrdi skrbnik pogodbe pri naročniku. Mesečno specifikacijo opravljenih storitev in dejansko porabljeni čas po izvedbi potrdi skrbnik pogodbe pri naročniku. Ocenjena količina je določena za celotno obdobje pogodbe zaradi izračuna skupne ponudbene vrednosti in primerjave ponudb ter naročnika ne zavezuje k njeni porabi.

5 IZVOZ PODATKOV IN PRENEHANJE POGODBE

Ob prenehanju pogodbe mora izvajalec naročniku omogočiti izvoz podatkov iz informacijskega sistema PRO.4 v obsegu, ki je potreben za nadaljnjo hrambo, uporabo, pregledovanje oziroma morebitni prenos podatkov v drug informacijski sistem.

Izvoz podatkov mora vključevati najmanj:

- podatke o stanovalcih, uporabnikih oziroma oskrbovancih,
- strokovne, zdravstvene, socialne in druge evidence,
- obračunske podatke,

- finančno-računovodske podatke,
- podatke materialnega poslovanja,
- podatke dokumentnega sistema,
- prejete in izdane dokumente,
- podatke o vlogah, postopkih, potrjevanjih in drugih evidencah,
- podatke, ki so nastali pri uporabi API vmesnikov oziroma povezanih sistemov, če so del informacijskega sistema.

Izvajalec mora podatke predati v strukturirani elektronski obliki, ki omogoča nadaljnjo uporabo oziroma pregledovanje podatkov. Kadar je to tehnično mogoče, se podatki predajo v splošno uporabljenih oblikah, kot so na primer CSV, XLSX, XML, PDF oziroma druge primerne elektronske oblike.

Dokumenti in priloge se morajo predati v elektronski obliki, v kateri so hranjeni v informacijskem sistemu, oziroma v drugi obliki, ki omogoča njihovo pregledovanje in nadaljnjo hrambo.

Izvajalec mora naročniku na njegovo zahtevo zagotoviti tudi osnovna pojasnila o strukturi izvoženih podatkov, vrstah datotek, povezavah med podatki in načinu uporabe izvoza.

Izvoz podatkov se izvede na podlagi pisne zahteve naročnika ob prenehanju pogodbe oziroma v drugem dogovorjenem roku. Izvajalec podatkov naročnika ne sme zadrževati zaradi poslovnih, tehničnih ali drugih razlogov, razen če je drugače določeno z veljavnimi predpisi.

Po uspešni predaji podatkov mora izvajalec na zahtevo naročnika potrditi, da so bili podatki izvoženi in predani naročniku. Nadaljnja hramba, izbris ali anonimizacija podatkov pri izvajalcu se izvede v skladu s pogodbo, dogovorom o obdelavi osebnih podatkov in navodili naročnika.

Vse aktivnosti, ki so potrebne za redni izvoz podatkov ob prenehanju pogodbe, se štejejo kot vključene v mesečno ceno, razen če gre za dodatne razvojne prilagoditve, posebne pretvorbe podatkov ali druge dodatne storitve, ki niso del običajnega izvoza in jih naročnik predhodno pisno potrdi.